

**FLUSSO DELLE ATTIVITA' PER LA CONCESSIONE DELLE NUOVE RICHIESTE DI MOBILITA' IN DEROGA**

<b>FASE</b>	<b>Chi</b>	<b>Attività</b>	<b>Note</b>
<b>Presentazione proposte</b>	a) PARTI SOCIALI  b) SINGOLI	<b>Presentano istanza segnalando all'Assessorato regionale del Lavoro</b> - le eventuali situazioni di crisi che necessitano di fare ricorso alla MOBILITA' in deroga, utilizzando gli appositi schemi.	a) In caso di richiesta delle OO.SS., <b>modello MOB/1 allegando l'elenco lavoratori</b> ; b) In caso di richiesta del singolo lavoratore, <b>modello MOB/2 e modello DS21/INPS (da presentare all'inps)</b>
<b>Preistruttoria</b>	<b>ASS.REG.LAVORO</b>	<b>Trasmette</b> via e-mail, con cadenza settimanale, l'elenco dei lavoratori all'INPS per il completamento delle informazioni necessarie all'esame della richiesta. In caso di singoli richiedenti sarà trasmesso un unico elenco.	
	<b>INPS</b>	<b>Integra</b> l'elenco sulla base delle risultanze d'archivio. <b>Restituisce</b> all'Assessorato regionale del Lavoro la scheda integrata e vistata <u>entro 7 giorni</u> dalla ricezione della richiesta.	
<b>Istruttoria Attuazione accordo</b>	<b>TAVOLO TECNICO (ASS.REG.LAVORO -DRL-INPS- )</b>	<b>Esamina</b> con cadenza fissa le istanze e ne dichiara l'ammissibilità e la legittimità amministrativa e contabile. Qualora non sia possibile assicurare l'accesso a questo istituto, propone soluzioni alternative.	
	<b>ITALIA LAVORO ASS.REG.LAVORO</b>	<b>Predispone</b> il preventivo di spesa. - In caso di richiesta delle OO.SS.: <b>convoca</b> , se trattasi di un numero di lavoratori superiore a 10 per la stessa azienda, le parti per la firma dell'accordo istituzionale entro 25 giorni dalla presentazione dell'istanza. - In caso di richiesta di singoli lavoratori: <b>trasmette</b> all'INPS una Determinazione cumulativa contenente i nominativi dei lavoratori entro 22 giorni dalla presentazione delle istanze.	
	<b>ASS.REG.LAVORO</b>	<b>Invia/consegna</b> alle OO.SS., all'INPS, alla DRL e INSAR, via e-mail una copia del verbale di accordo <b>Trasmette</b> all'Amministrazione Provinciale la lista dei lavoratori beneficiari del trattamento in deroga	
	<b>INPS</b>	<b>Riceve</b> la Determinazione dell'Assessorato regionale del Lavoro; <b>Riceve</b> le domande e/o le dichiarazioni di responsabilità presentate dai lavoratori <b>Eroga</b> i trattamenti richiesti valutando le eventuali variazioni della situazione soggettiva dei lavoratori registrate negli archivi entro 30 giorni dalla data di completamento della domanda. <b>Comunica</b> all'Assessorato regionale del Lavoro, alla DRL e all'INSAR gli eventuali motivi ostativi all'erogazione sopraggiunti successivamente all'esame congiunto <b>Monitora</b> la spesa; <b>Trasmette</b> periodicamente la rendicontazione della spesa all'Assessorato regionale del Lavoro.	
	<b>ITALIA LAVORO</b>	<b>Provvede</b> al monitoraggio della spesa sostenuta, <b>Provvede</b> al monitoraggio dei lavoratori <sup>(1)</sup> <b>Verifica</b> l'attuazione dei piani di gestione dell'accordo	(1) eventuale attività lavorativa o formativa svolta dal lavoratore nel periodo d'intervento